

University City High School
ELAC Meeting Minutes
Date: Tuesday, January 19, 2016

Committee Members Present: ___Vietminh Dominguez, Javier Gonzalez, Gail Hall_____

(Also attach sign-in sheet)

Opening: ___HALL_____ called the meeting to order at _____7:45am_____.

Minutes from _November 17, 2015___ were read _YES_____ and approved ___YES_ corrected by members present. 3-0-0 vote

Legal Task(s) Covered:

_____ ELAC Advises the principal and staff on: The School's Program for English Learners _____

___X___ ELAC Advises the principal and staff on: The School's Effort to Make Parents Aware of the Importance of Regular School Attendance:

The district PowerPoint Why Attendance Matters was shown and discussed.

_____ ELAC Advises the SSC on: The SSC's Development of the Single Plan for Student Achievement _____

_____ ELAC Reviews: The School's Annual Language Census (R-30 LC Report) _____

_____ ELAC Conducts: A Site English Learner Needs Assessment _____

DELAC Report (*DELAC Homework Attached*):___No report due to the representative not present at this meeting. We will discuss at the next meeting

ELAC Advice to Administration: ___Ms. Dominguez was upset about the beginning of the school year when her daughter had no teacher for 2 months. What is the plan to get these students caught up? She has been in contact with Mr. Olivero and Lamont Jackson but nothing was done till late November. Her daughter had one teacher in September then they changed the schedule. She is concerned about this next year and this happening again. She also wanted to note that this class was predominantly black and Hispanic students.

Response to ELAC Advice from Principal/SSC/Staff: _____

Matters Voted Upon: _____

Handouts: _Power Point slides of Why Attendance matters.

Our next meeting will be ___February 16, 2016_____.

Closure: The meeting was adjourned at ___8:30am_____.

University City High School

Acta de la junta de ELAC

Fecha: _____

Miembros Presentes del Comité: _____

(También adjunte la hoja de asistentes)

Se abre la junta: _____ Convoca la junta a _____.

El acta se leyó y ___ aprobada ___ correctamente por miembros presentes.

Se cubrió(eron) el/los deber(es) legal(es):

_____ ELAC asesora a la directora y al personal sobre: el Programa Escolar para alumnos que Aprenden Inglés _____

_____ ELAC asesora a la directora y al personal sobre: El Esfuerzo de la Escuela para que los Padres Estén conscientes de la Importancia de la Buena Asistencia Escolar _____

_____ ELAC asesora al SSC sobre: El Desarrollo del Plan Individual para el Rendimiento Estudiantil de SSC _____

_____ ELAC Revisa el Censo Anual de Idiomas de la escuela (Informe R-30 LC) _____

_____ ELAC Conduce: Una Evaluación de Necesidades de los Alumnos que Aprenden Inglés en el plantel _____

DELAC Informa (Tarea de DELAC adjunto): _____

ELAC asesora a la Administración: _ Sra. Dominquez estuvo trastornado sobre el principio del año escolar cuando su hija no tenía ningún profesor por 2 meses. ¿Qué es atrapado el plan para que estos estudiantes? Ha estado en contacto con el Sr. Olivero y Lamont Jackson pero no se hizo nada hasta finales de noviembre. Su hija tenía un profesor en septiembre entonces cambiaron el horario. Ella está preocupada por este año que viene y esta sucediendo otra vez. También quería señalar que esta clase fue predominantemente negro y estudiantes hispanos. _____

Respuesta al consejo de ELAC de parte del Director/SSC/Escuela: _____

Asuntos sobre los que se votó _____

Información distribuida: _____

La siguiente junta será _____.

Cierre: La junta se cerró a _____.